



UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

FAKULTAS MIPA

LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN PELAKSANAAN KEGIATAN

TAHUN ANGGARAN 2010

FRM/FMIPA/066-00
5 September 2008

No. Kegiatan :

Unit Kerja : FMIPA

Program : Bidang Kemahasiswaan

Kegiatan : Latihan Ketrampilan Manajemen Mahasiswa Tingkat dasar

(LKMM-TD) Pengurus ORMAWA FMIPA UNY

A. Pencapaian Kegiatan	Analisis Kinerja <p>Organisasi kemahasiswaan (Ormawa) pada dasarnya dibentuk sebagai wahana penyaluran minat, bakat, daya tanggap dan gejala ide mahasiswa sebagai usaha untuk mengembangkan kepribadiannya masing-masing. Sebagai bukti legalitas formal keorganisasian, sekaligus sebagai dasar berpijak keberlangsungan komunitas, maka setiap organisasi harus memiliki Anggaran Dasar (AD) dan Anggaran Rumah Tangga (ART) yang jelas. Untuk melaksanakan visi, misi, tujuan dan program-program kerja yang telah direncanakan, maka setiap organisasi haruslah memiliki individu personel yang memiliki tanggung jawab sesuai dengan bidang kerja dalam struktur organisasi tersebut.</p> <p>Individu-individu yang menempati dan menunaikan tanggung jawab itu dipilih melalui suatu mekanisme formal yang melibatkan elemem mahasiswa secara umum dan sudah ditetapkan dengan suatu aturan tertentu. Mereka yang terpilih merupakan kepanjangan dari aspirasi mahasiswa dalam kesatuan komunitasnya.</p> <p>Dinamika sebuah Ormawa pada dasarnya sangat dipengaruhi oleh dinamika orang-orang yang terlibat didalamnya. Kesatuan jaringan interkasi antar individu-individu yang kreatif, kritis, terampil dan berbudaya akan berimbas pada kemajuan organisasi yang bersangkutan. Lalu bagaimana keempat kapabilitas ini dapat muncul, ditempa dan berkembang pada setiap diri individu yang menjadi pengurus Ormawa? Persoalan inilah yang mendasari jajaran</p>
------------------------------	---

	bidang kemahasiswaan FMIPA UNY untuk menyelenggarakan kegiatan Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa Tingkat Dasar (LKMM-TD). Kegiatan LKMM-TD ini diselenggarakan pada tingkat Fakultas dengan peserta dari perwakilan pengurus setiap Ormawa yang ada di FMIPA UNY, khususnya bagi yang belum pernah mengikuti kegiatan serupa.
B. Tujuan	<p>Memberi bekal keterampilan manajemen keorganisasian kepada para pengurus Ormawa FMIPA UNY.</p> <p>Melatih membuat program kerja yang baik.</p> <p>Memberi keterampilan berkomunikasi yang cerdas.</p> <p>Menumbuhkan sikap dan budaya kerja yang harmonis dan sinergis antar sesama pengurus di antara Ormawa-Ormawa yang terdapat di lingkungan FMIPA UNY.</p>
C. relevansi Kegiatan	<p>Kegiatan ini relevan dengan:</p> <p>Pilar Depdiknas Nomor : B/3/10</p> <p>Tujuan Renstra UNY Nomor: 7</p>


D. Sumber Daya (inputs)	SDM	Rencana	Realisasi
	a. susunan Panitia, b. Pelatih/Narasumber, c. Peserta		
	Biaya	Rencana	Realisasi
	Honorarium (521213) Bantuan Trans. (524119) Konsumsi Alat Tulis Kantor Penggandaan Makalah		
	Jumlah		
	Sumber Dana		

	2. Suyoso, M.Si.	Pembantu Dekan I
	3. Dr. Heru Nurcahyo	Pembantu Dekan II
Penanggungjawab :	Drs. H. Sutiman	Pembantu Dekan III
Ketua :	1. Yuni Wibowo, M.Pd.	Pembimbing Hima Biologi
Sekretaris :	1. Sri Ayati, S.Pd.	Kasubag Kemahasiswaan
	2. Nurhera Utami	Ketua KSI Mist
Bendahara :	Sudimin, S.Pd	PUM
Seksi Keuangan :	Dewi Welas S, S.IP.	Pembantu PUM
Seksi Sidang :	1. Adnan Habibullah	Ketua BEM
	2. Zainul Arifin	Hima Kimia
	3. Tollaal Badru	Hima Fisika
	4. Anif Ardiansyah	Hima Matematika
	5. Ulil Albab	Haska
	6. Rizki Setyabudi	DPM
	7. Syaim Basyari	Hima Biologi
	8. Taufani Gumono	Ketua Hima IPA
Seksi Dokumentasi :	Vaula Dodi S.	Hancala
Seksi Perlengkapan :	1. Sujarno, S.H.	Kasubag Umper
	2. Suwaluyo	Staf Subag Umper
	3. Sunarwan	Staf Subag Umper
Sie Konsumsi :	Agustina Panduniawati	Sekrup
Sie Kesekretariatan :	1. Marjawiyana	Staf Subag Kemahasiswaan
	2. Tofik Kelik Ismail	Staf Subag Kemahasiswaan
	3. Drs. Dulgani	Staf Subag Kemahasiswaan
Keamanan :	1. Tri Utoro	Staf Subag Umper
	2. Subranta	Staf Subag Umper
Pemakalah :	1. Dr. Heru Nurcahyo	Dosen Jurdik Biologi)
	2. Retno Arianingrum, M.Si.	Dosen Jurdik Kimia)

3. Drs. Eko Widodo	Dosen Jurdik Fisika)
4. Sabar Nurohman, M.Pd.	Dosen Jurdik Fisika)
5. Rahmat N, SS.	Dosen FBS UNY)
2. Peserta: Peserta LKMM-TD adalah pengurus Ormawa di lingkungan FMIPA UNY (55 Mahasiswa)	
3. Anggaran yang diperlukan Rp 17.000.000,- (tujuh belas juta rupiah), terlampir	
4. Sumber Dana : PBNBP BLU FMIPA UNY	

E mekanisme dan rancangan (Proces)

Tempat dan Jadwal Pelaksanaan (<i>process</i>)	Tempat Penyelenggaraan: Ruang Sidang FMIPA UNY	
	Jadwal Pelaksanaan:	
	6 Maret 2010	
	tanggal/jam	
	07.00 – 07.30	Registrasi
	07.30 - 08.00	Pembukaan
	08.00 - 10.00	Dasar-dasar Organisasi
	10.00 - 10.30	Coffee Break
	10.30 – 12.30	* Analisis Kondisi Lingkungan * Perumusan Gagasan Awal
	12.30 – 13.30	Ishoma
	13.30 – 15.30	Retorika & Keprotokolan
	15.30 – 16.00	Coffee Break
	16.00 – 17.30	Perencanaan Jadwal Kerja
	17.30.- 18.30	Ishoma
	18.30 – 21.00	* Tolok Ukur Keberhasilan * Komunikasi Antar Unit Kerja
	7 Maret 2010	
	tanggal/jam	
	06.00 – 06.30	Makan pagi
	06.30 - 08.30	Outbond
	08.30 - 09.00	Coffee Break
	09.00 - 12.00	* Hakikat Motivasi * Pengendalian Konflik * Pengambilan Keputusan
	12.00 – 13.00	Ishoma
	13.00 – 15.00	* Administrasi Keuangan * Surat Menyurat
	15.00 - 15.30	Coffee Break
	15.30 – 18.00	* Penyusunan Program * Pengorganisasian Kegiatan
	18.00 – 19.30	Ishoma
	19.30.- 19.30	Upacara Penutupan
F. Keluaran (<i>output</i>)	Uraian	Rencana/Target
	Pengurus Ormawa memiliki pengetahuan manajerial organisasi	55 pengurus ormawa baru

	Kemahasiswaan.	
G. Hasil (outcome)	Uraian	Rencana/Target
	Pengurus ormawa dapat bekerja secara sinergis dan harmonis	100% peserta telah dapat melaksanakan tugas sebagai pengurus ormawa dengan baik.
H. Sasaran (goal)	Uraian	
	<ul style="list-style-type: none"> • Pengurus Ormawa FMIPA UNY memiliki bekal keterampilan manajemen keorganisasian yang baik. • Pengurus Ormawa FMIPA UNY dapat membuat membuat program kerja yang baik. • Pengurus Ormawa FMIPA UNY memiliki keterampilan berkomunikasi yang cerdas. • Pengurus Ormawa FMIPA UNY memiliki sikap dan budaya kerja yang harmonis dan sinergis. 	
I. Indikator Keberhasilan	Uraian	Rencana/Target
	 Program-program kerja Ormawa dapat dilaksanakan sesuai dengan waktu yang telah ditetapkan.	100% Program kerja setiap Ormawa di lingkungan FMIPA UNY dapat dilaksanakan dengan baik
Penanggung Jawab		Pelaksana Kegiatan/ketua Panitia
Pembantu Dekan III		
<u>Drs H. Sutiman</u> NIP. 19480604 197303 1 001		<u>Yuni Wibowo, M.Pd.</u> NIP. 19750605 200212 1 002

Rincian Biaya Kegiatan LKMM-TD

a. Honorarium (521213)				
Komponen/rincian biaya	Volume-Satuan		Harga Satuan	Jumlah Biaya
	Volume	Satuan		
HR Pengarah	3	OK	160.000,00	480.000,00
HR Penanggung Jawab	1	OK	160.000,00	160.000,00
HR Ketua Panitia	1	OK	160.000,00	160.000,00
HR Sekretaris	2	OK	150.000,00	300.000,00
HR Bendahara	1	OK	140.000,00	140.000,00
HR Sexy Kesekretariatan	3	OK	130.000,00	390.000,00
HR Seksi Sidang	8	OK	100.000,00	800.000,00
HR Seksi Perlengkapan	3	OK	130.000,00	390.000,00
HR Seksi Keuangan	1	OK	130.000,00	130.000,00
HR Seksi Dokumentasi	1	OK	100.000,00	100.000,00
HR Seksi Konsumsi	1	OK	100.000,00	100.000,00
HR Keamanan	2	OK	130.000,00	260.000,00
HR Pemakalah	19	jam	150.000,00	2.850.000,00
Jumlah				6.260.000,00
b. Uang Sidang (524119)				
Komponen/rincian biaya	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah Biaya
Panitia (2x16)	32	OH	50.000,00	1.600.000,00
Jumlah				1.600.000,00
c. Konsumsi (521119)				
Komponen/rincian biaya	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah Biaya
Snack (2 hr x 3 x 82)	492	Dos	5.000,00	2.460.000,00
Makan (2 hr x 3 x 82)	492	Dos	10.000,00	4.920.000,00
Jumlah				7.380.000,00
d. ATK (521211)				
Komponen/rincian biaya	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah Biaya
Penggandaan makalah	1	Paket	500.000,00	410.000,00
ATK	1	Paket	750.000,00	650.000,00
Perlengkapan Outbond	1	Paket	350.000,00	350.000,00
Dokumentasi	1	Paket	250.000,00	200.000,00
PPPK	1	Paket	150.000,00	150.000,00
Jumlah				1.760.000,00
Total				17.000.000,00
Jumlah Seluruhnya				17.000.000,00

