



EXTERNAL RELATIONS

(MEMBINA HUBUNGAN BAIK DG PUBLIK EKSTERNAL)

Pertemuan ke 8

PENGERTIAN

- *External public relations* (Hubungan publik eksternal) adalah aktivitas kehumasan yang dimaksudkan untuk membina hubungan baik dengan publik eksternal.
- Secara umum yang menjadi publik eksternal adalah: media massa/pers, customer, pemerintah, masyarakat sekitar, lembaga keuangan.

PRINSIP-PRINSIP MEMBINA HUBUNGAN BAIK

- Komunikasi yang jujur untuk memperoleh kepercayaan
- Keterbukaan dan konsistensi terhadap langkah-langkah yang diambil untuk meyakinkan orang lain
- Langkah-langkah yang fair untuk mendapatkan hubungan timbal balik dan *goodwill*
- Komunikasi dua arah yang terus menerus untuk mencegah keterasingan dan untuk membangun hubungan
- Evaluasi dan riset terhadap lingkungan untuk menentukan langkah atau penyesuaian yang dibutuhkan bagi *social harmony*

MASS MEDIA/PRESS RELATIONS

- Media massa atau pers adalah institusi yang menjual jasa penyebarluasan informasi
- Contoh : Surat kabar, majalah, radio, televisi, media online.
- Pers memiliki kekuatan membentuk opini publik
- Pers adalah alat pendukung, media kerjasama untuk kepentingan publikasi dengan publik

ALASAN MEMBINA HUBUNGAN BAIK DENGAN PERS


- Pers memiliki kemampuan menyebarkan informasi kepada publik sehingga dapat dimanfaatkan oleh lembaga untuk mengenalkan produk, membangun citra, membangun opini masyarakat, dsb.
- Semua lembaga membutuhkan media yang mampu menjangkau publik sebanyak-banyaknya.
- Bagi masyarakat modern, informasi merupakan komoditas dan kebutuhan, sehingga organisasi atau perusahaan perlu menyampaikan informasi dengan bantuan media massa.

HUMAS DAN WARTAWAN SALING MEMBUTUHKAN

- Wartawan membutuhkan informasi tentang berbagai kegiatan organisasi yang mempunyai nilai berita
- Humas membutuhkan wartawan agar organisasi memperoleh liputan media sehingga eksistensi organisasi terjaga.

PERBEDAAN FUNGSI DAN TUGAS ANTARA WARTAWAN DAN HUMAS

Wartawan	Humas / PR
<ul style="list-style-type: none">✓ Issue (rumor)✓ News value✓ Sensasi✓ Berita segi negatif	<ul style="list-style-type: none">✓ Publisitas positif✓ Pengenalan✓ Promosi✓ Berita segi positif
BERITA	CITRA



suranto@uny.ac.id

KIAT-KIAT PRESS RELATIONS

- Mengedepankan kejujuran dan keterusterangan
- Memberikan pelayanan yang sebaik-baiknya
- Jangan menutup akses wartawan: *no comment*, tidak tahu, jangan dimuat
- Kalau akses informasi ditutup, wartawan akan mencari informasi dari nara sumber yang tidak resmi, dan tidak terkontrol

KIAT-KIAT PRESS RELATIONS (LANJUTAN)

- Jangan terlalu membanjiri dengan berbagai publisitas (press releasae, brosur, dsb) yang tidak jelas sasaran dan tujuan yang hendak dicapai
- Selalu meng*update* daftar nama wartawan, alamat, no telp agar sewaktu-waktu membutuhkan mudah menghubunginya.
- Memperlakukan pers sebagai mitra kerja

BENTUK KEGIATAN PRESS RELATIONS

- Konferensi pers / jumpa pers
- Press release
- Wawancara pers
- Resepsi pers
- Press briefing
- Wisata pers

SIKAP HUMAS YANG TIDAK DISUKAI WARTAWAN

- Mendikte
- Tidak akurat
- Bermusuhan
- Tertutup
- Takut
- Menghindar
- Lamban
- Tidak profesional
- Tidak menghargai pers

10 MITHOS TENTANG WARTAWAN

- 1) Wartawan bisa diundang kapan saja
- 2) Wartawan selalu memberitakan hal-hal negatif
- 3) Wartawan selalu komersial
- 4) Wartawan selalu urakan
- 5) Wartawan manusia pintar
- 6) Wartawan yang membutuhkan berita
- 7) Wartawan kebal hukum
- 8) Wartawan sosok menakutkan
- 9) Wartawan bisa menulis apa saja
- 10) Wartawan manusia sakti